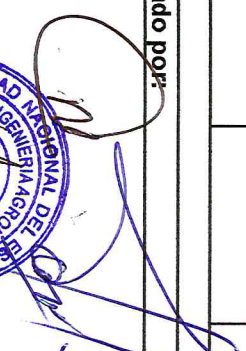




**MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECIP -
COMPONENTE CORPORATIVO DE CONTROL ESTRATÉGICO**

**COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO
ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS
FORMATO: Normograma
Nº: 42**

NORMOGRAMA					
(1) Macroproceso:					CÓDIGO:
(2) Jerarquía de la Norma	(3) Número / Fecha	(4) Título	(5) Artículo	(6) Aplicación Específica	Proceso/Subproceso al que Aplica (7) Nombre
LEY	1535/99	DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL ESTADO	Capítulo I y II	Esta ley regula la administración financiera que comprende el conjunto de sistemas, las normas básicas y los procedimientos administrativos a los que se ajustarán sus distintos organismos y dependencias para programar, gestionar registrar controlar y evaluar los ingresos y el destino de los fondos.	Asesoría jurídica - Gestión Administrativa Financiera - Gestión de Planificación
DECRETO	8.127/00	POR EL CUAL SE ESTABLECEN LAS DISPOSICIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS QUE REGLAMENTAN LA LEY 1535/99	ART. 1º Y 3º	REGLAMENTAR LAS DISPOSICIONES DE LA LEY 1535/99 CUYAS NORMAS REGULAN EL FUNCIONAMIENTO DEL SIAF	ASESORÍA JURÍDICA GESTIÓN FINANCIERA
DECRETO	962	Por el cual se modifica el Título VII del Decreto 8.127 POR EL CUAL SE ESTABLECEN DISPOSICIONES LEGALES Y ADMINISTRATIVAS	ART. 1º	APRUEBA Y ADOPTA EL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO MECIP	Asesoría jurídica - Gestión Administrativa Financiera - Gestión de Planificación

RESOLUCIÓN	425	<p>Por el cual se establece y adopta el MECIP como marco para el control y fiscalización por parte de la Contraloría General de la República</p>		<p>Establecer y adoptar el MECIP</p>	<p>Asesoría Jurídica - Gestión Administrativa Financiera - Gestión de Planificación</p>
RESOLUCIÓN	12	<p>Por la cual se deroga la Resolución AGPE 74/2012 Y SE APRUEBAN LOS NUEVOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA LA MEDICIÓN DEL AVANCE EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL MECIP</p>	<p>ART. 1° - 4°</p>	<p>ESTABLECER NUEVOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN</p>	<p>Asesoría Jurídica - Gestión Administrativa Financiera - Gestión de Planificación</p>
<p>Elaborado por:  Fecha: <i>20/05/15</i></p>					
<p>Revisado por:  Fecha: <i>23/5/15</i></p>					
<p>Aprobado por:  Fecha: _____</p>					